

REMBUKAN  
JODOKLUBB  
STOCKHOLM

---

STADGAR

---

Senast reviderade vid bildandemöte 2002-09-14

## Innehåll

Innehåll.....	2
Allmänt .....	4
§1 Syfte.....	4
§2 Sammansättning.....	4
§3 Förbundsstillhörighet.....	4
§4 Beslutande organ .....	4
§5 Firmateckning .....	4
§6 Tidsdefinitioner .....	4
§7 Stadgefrågor .....	4
Klubbens medlemmar.....	5
§8 Medlem.....	5
§9 Hedersmedlem .....	5
§10 Medlems utträde .....	5
§11 Medlems uteslutning.....	6
§12 Medlems rättigheter och skyldigheter.....	6
Avgifter.....	6
§13 Medlemsavgift.....	6
§14 Träningsavgift .....	6
§15 Övriga avgifter.....	7
§16 Hedersmedlemmens avgifter .....	7
Den idrottsliga verksamheten.....	7
§17 Träning .....	7
§18 Tävling och uppvisning.....	7
Årsmöte.....	7
§19 Årsmöte - tid, kallelse.....	7
§20 Motioner .....	7
§21 Rösträtt.....	8
§22 Beslutsmässighet .....	8
§23 Beslut och omröstning .....	8
§24 Valbarhet.....	8
§25 Årsmötets dagordning.....	9

Valberedningen .....	10
§26    Valberedning - sammansättning, åligganden .....	10
Revisorer.....	10
§27    Revision.....	10
Styrelse.....	10
§28    Styrelse - sammansättning.....	10
§29    Styrelsens åligganden.....	10
§30    Styrelsens uppgiftsfördelning .....	11
§31    Styrelsens sammanträden .....	12
Upplösande av klubben.....	12
§32    Upplösning.....	12

Stadgar för den ideella klubben Rembukan Jodoklubb.

Antagna vid bildandemöte: 2002-09-14

Stadgarna senast reviderade av årsmöte: 2002-09-14

## Allmänt

### §1 Syfte

Klubbens syfte är att verka för att sprida kunskaper om och i jodo. Klubben är religiöst och politiskt obunden och drives på ideell grund. Klubbens styrelse och tränare skall vidare gemensamt verka för uppdrivandet av sportsliga och kamratliga egenskaper hos medlemmarna samt stimulera deltagande i nationella och internationella jodoaktiviteter.

Klubben tar avstånd från allt användande av dopingmedel.

### §2 Sammansättning

Klubben består av de fysiska personer som har upptagits i klubben som medlemmar.

### §3 Förbundstillhörighet

Klubben skall vara ansluten till Svenska Budoförbundet samt därigenom också Sveriges Riksidrottsförbund (hädanefter kallat RF).

### §4 Beslutande organ

Klubbens beslutande organ är ordinarie årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

### §5 Firmateckning

Teckningsrätt avgörs vid konstituerande styrelsemöte.

### §6 Tidsdefinitioner

Verksamhetsår och räkenskapsår sammanfaller med kalenderår. Revisionen omfattar samma tidsperiod.

### §7 Stadgefrågor

Förslag om ändring av dessa stadgar får endast tas upp till behandling vid ordinarie årsmöte. För godkännande av dylika förslag erfordras 2/3 majoritet av vid mötet närvarande röstberättigade medlemmar. Stadgeändringar får ej strida mot Svenska Budoförbundets krav.

Frågor som ej omfattas av övriga paragrafer i dessa stadgar hänskjutes till styrelsen för beredning inför kommande årsmöte att framläggas i form av ett styrelseförslag.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i klubben att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället hänskjutas till RF för avgörande.

## Klubbens medlemmar

### **§8 Medlem**

Medlemskap beviljas av styrelsen. För att kunna bli medlem skall skriftlig ansökan ha inlämnats.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta klubbens ändamål eller intressen, eller om vederbörande häftar i skuld till annan klubb med jodoverksamhet.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen. I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde enligt reglerna i RF:s stadgar.

### **§9 Hedersmedlem**

Till hedersmedlem kan den utses som genom långt och troget engagemang och/eller genom extraordinära insatser verkat för klubbens syften.

Hedersmedlem kan utses genom beslut av ordinarie årsmöte.

### **§10 Medlems utträde**

Medlem som önskar utträde ur klubben gör skriftlig anmälan till styrelsen och är därmed omedelbart skild från klubben. Eventuella förfallna avgifter skall dock först av medlemmen ha erlagts om styrelsen ej annat beslutar.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för det senaste verksamhetsåret får anses ha begärt sitt utträde ur klubben. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

### **§11 Medlems uteslutning**

Medlem kan uteslutas om denne

- brutit mot stadgarna,
- ej betalat av klubben fastställda avgifter,
- uppträtt ovärdigt i träningslokalen,
- uppenbarligen missbrukat sina kunskaper i jodo,
- i övrigt agerat på ett sådant sätt att klubbens syfte försvårats eller dess anseende eller intressen skadats.

Fråga om uteslutning av medlem får icke avgöras utan att medlemmen i fråga beretts tillfälle att inom 14 dagar avgiva yttrande i ärendet.

Beslut om uteslutning skall med angivande av orsaken delgivas medlemmen medelst rekommenderad skrivelse med mottagningsbevis.

Medlem som uteslutits av styrelsen äger besvär rätt inför kommande årsmöte.

Beslut om uteslutning skall fattas av klubbens styrelse och får av den berörde överklagas enligt reglerna i RF:s stadgar.

### **§12 Medlems rättigheter och skyldigheter**

Medlem...

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- förbinder sig att följa klubbens stadgar och beslut som fattats av klubborgan samt följa i §3 nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut,
- har inte rätt till del av klubbens behållning eller egendom vid upplösning av klubben,
- skall betala medlemsavgift.

## **Avgifter**

### **§13 Medlemsavgift**

Medlemsavgiften fastställs av årsmötet.

### **§14 Träningsavgift**

Träningsavgiften fastställs av årsmötet, men kan justeras av styrelsen i händelse av avsevärt ändrade omkostnader för träningsverksamheten.

### **§15 Övriga avgifter**

Styrelsen äger rätt att utta ytterligare avgifter som krävs för att upprätthålla träningsverksamheten. Avgift kan även uttas för speciella aktiviteter, såsom träningsläger, -resor och tävlingar.

### **§16 Hedersmedlemmens avgifter**

Hedersmedlem är befriad från avgifter enligt §§13 och 14.

## **Den idrottsliga verksamheten**

### **§17 Träning**

Medlem som erlagt medlems- och träningsavgift äger rätt att delta i klubbens träningsverksamhet. Träningens huvudinriktning är jodo och bedrivs i enlighet med de anvisningar som tillhandahålls av Svenska Budoförbundets Kendosektions jodoinstans.

### **§18 Tävling och uppvisning**

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning i klubbens namn utan medgivande av styrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också Svenska Budoförbundet ge sitt samtycke, såvida inte Svenska Budoförbundet beslutat om annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till Svenska Budoförbundet, får medlemmen delta endast om Svenska Budoförbundet godkänt tävlingen eller uppvisningen.

## **Årsmöte**

### **§19 Årsmöte - tid, kallelse**

Ordinarie årsmöte, som är klubbens högsta beslutande organ, hålles senast andra veckan i mars månad. Datum fastställs av styrelsen. Kallelsen skall tillställas medlemmarna minst 14 dagar i förväg, avstämplingsdagen inräknad. Vidare bör kallelse jämte dagordning anslås i klubblokal.

Verksamhets- och kassaberättelser, verksamhetsplan, budget, styrelseförslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast 14 dagar före årsmötet.

Extra årsmöte kan hållas efter styrelsebeslut, eller då minst 15 medlemmar till styrelsen skriftligen så kräver. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

### **§20 Motioner**

Motioner skall vara styrelsen tillhanda senast den 31 december, för att kunna behandlas vid kommande års årsmöte.

### **§21 Rösträtt**

Rösträtt äger den medlem som erlagt förfallna avgifter och som under året fyller lägst 16 år. Rösträtt får ej utövas genom fullmakt. För medlem under 16 års ålder kan rösträtt utövas av målsman. Icke röstberättigad medlem har yttranderätt.

### **§22 Beslutsmässighet**

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande.

### **§23 Beslut och omröstning**

Beslut fattas av årsmötet med acklamation eller avgöres genom öppen eller sluten votering. Vid behov tjänstgör justeringsmännen som rösträknare. Vid votering bestämmes utgången - utom i frågor av stadgekarakter eller upplösning av klubben - genom enkel majoritet. Om vid öppen votering, som icke avser val, uppstår lika röstetal, bör ärendet hänskjutas till den nya styrelsen för utredning och beslut. Vid val och sluten omröstning skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag, eller motsvarande akustiskt verktyg.

### **§24 Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av klubben.

## §25 Årsmötets dagordning

1. Mötets öppnande av avgående ordföranden.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Frågan om mötets behöriga utlysande.
4. Eventuella tillägg eller förtydliganden till dagordningen.
5. Val av mötesordförande.
6. Val av mötessekreterare.
7. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare, att justera årsmötesprotokollet.
8. Fastställande av verksamhetsberättelse för föregående år.
9. Fastställande av kassaberättelse för föregående år.
10. Framläggande av revisionsberättelse.
11. Frågan om styrelsens ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.
12. Fastställande av medlemsavgifter
13. Fastställande av verksamhetsplan & budget för det kommande verksamhetsåret.
14. Val av ledamöter för innevarande verksamhetsår
  - a) ordförande
  - b) sekreterare
  - c) kassör
  - d) 1. suppleant
  - e) 2. suppleant
15. Val av två revisorer
16. Val av valberedning inför nästkommande årsmöte. Årsmötet bestämmer antalet, dock minst en.
17. Behandling av styrelseförslag.
18. Behandling av motioner, inkomna enligt § 20.
19. Synpunkter på verksamheten för innevarande verksamhetsår.
20. Mötets avslutande.

## Valberedningen

### §26 Valberedning - sammansättning, åligganden

Valberedningen skall senast 31 december tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid årsmötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Senast 14 dagar före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag till styrelsesammansättning och revisorer, genom att bifoga detsamma till kallelsen.

## Revisorer

### §27 Revision

Det åligger revisorerna att granska styrelsens förvaltning och räkenskaper under sistflutna räkenskapsåret samt att till styrelsen, senast 7 dagar före ordinarie årsmöte, överlämna revisionsberättelsen. Klubbens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast 21 dagar före ordinarie årsmöte.

## Styrelse

### §28 Styrelse - sammansättning

Klubben leds av en styrelse, vald av årsmötet, med följande befattningar

- a) ordförande
- b) sekreterare
- c) kassör
- d) 1. suppleant
- e) 2. suppleant

Suppleant ersätter vid behov ordinarie ledamot och inträder enligt ovan nämnda turordning. Suppleanter äger rösträtt endast då de ersätter ordinarie ledamot. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe, enligt samma ordning, för tiden till och med nästföljande årsmöte.

Till styrelsen kan ytterligare personer adjungeras. Adjungerade ledamöter äger yttranderätt, men ej rösträtt.

Styrelsen har sitt säte i Stockholm

### §29 Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen klubbens beslutande organ och ansvarar för klubbens verksamhet och angelägenheter.

*forts.*

Det åligger styrelsen att:

- tillse att för klubben gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom klubben,
- ansvara för och förvalta klubbens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper enligt §27 och
- förbereda årsmöte

### **§30 Styrelsens uppgiftsfördelning**

Ordföranden...

- är klubbens officiella representant,
- leder styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att dessa stadgar och övriga för klubben bindande regler och beslut efterlevs.

Sekreteraren...

- för och förvarar protokoll över styrelsens sammanträden,
- registrerar och förvarar inkommande skrivelser samt besvarar skrivelser enligt ordförandens eller styrelsens bestämmande varvid kopia bevaras av utgående skrivelse,
- ser i övrigt till att klubbens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt,
- upprättar förslag till verksamhetsberättelse för klubben.

Kassören...

- skall svara för klubbens bokföring, vilket innebär skyldighet att föra fullständig kassabok över klubbens räkenskaper,
- skall årligen upprätta balans- och resultaträkningar,
- utarbetar underlag för budget,
- verkställer klubbens utbetalningar,
- upprättar och avger i förekommande fall allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- för medlemsförteckning och tillser att medlemmarna betalar fastställda avgifter till klubben,
- för inventarieförteckning,
- tillser att klubbens medlemmar och tillgångar är försäkrade på ett betryggande sätt,
- skall i förekommande fall upprätta och tillhandahålla underlag för sökande av offentliga bidrag.

### **§31 Styrelsens sammanträden**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller två andra ledamöter, och är beslutsmässig då minst hälften av antalet ledamöter är närvarande. Ordföranden har utslagsrätt i händelse av lika röstetal vid votering. Styrelsen är gemensamt ansvarig för sina beslut.

## **Upplösande av klubben**

### **§32 Upplösning**

Förslag om klubbens upplösning skall behandlas av två på varandra följande årsmöten, varav det ena ordinarie, med minst 3 månaders mellanrum. Beslutet kräver minst 2/3 av respektive mötes antal avgivna röster.

Beslut om upplösning av klubben skall innehålla föreskrift om användning av klubbens tillgångar för ett bestämt idrottsbefrämjande ändamål och skall omedelbart delgivas Svenska Budoförbundet medelst bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, åtföljda av revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar.